

Státní okresní archiv Klatovy

**Místní školní rada Hejná**

**1908–1949**

Inventář

EL NAD č.: 2143

AP č.: 617

Eva Ulrichová

Klatovy 2016

## **Obsah**

### **Úvod:**

I. Vývoj původce archiválií	3
II. Vývoj a dějiny archivního fondu	4
III. Archivní charakteristika archivního fondu	4
IV. Stručný rozbor obsahu archivního fondu	5
V. Záznam o uspořádání archivního fondu a sestavení archivní pomůcky	5
Seznam použitých pramenů a literatury	6
<b>Příloha:</b> Seznam použitých zkratk	7
<b>Inventární seznam</b>	8

# Úvod

## I. Vývoj původce archiválií

Místní školní rady se zřizovaly na základě § 10 písm. c) zákona č. 48/1868 ř. z., kterýmžto se vydávají pravidla o postavení školy k církvi. Dohlížely na dodržování školských zákonů a nařízení vyšších školských úřadů, na školní docházku a na chování žáků. Dále se staraly o finanční i věcné potřeby školy včetně školních budov i pozemků. Členové místní školní rady se volili ze zástupců školy, obce a náboženských společností. Volební období trvalo tři roky.

Z obce Hejné chodily děti do školy v Nezamyslicích. Protože cesta byla náročná, chtěli občané Hejné v roce 1895 zřídit v obci školu, avšak z ekonomických důvodů bylo od toho upuštěno. Teprve v roce 1901 podala obec žádost o zřízení dvoutřídní obecné školy. Výnosem zemské školní rady ze dne 11. dubna 1902 byla škola povolena. Vyučování 83 zapsaných dětí bylo zahájeno 2. září 1902 v najatých místnostech čp. 51, 52 a 15.

Na žádost c. k. okresní školní rady ve Strakonících ze dne 21. května 1902 byla na schůzi obecního zastupitelstva v Hejné dne 8. června 1902 zvolena místní školní rada, která byla složena ze čtyř členů a dvou náhradníků.

Obecní zastupitelstvo na schůzi konané dne 24. září 1902 schválilo místo pro stavbu školní budovy na pozemcích parc. č. 12, 13 a 14. Stavba byla zadána Josefovi Dudkovi, mistru zednickému ve Strakonících, dokončena byla 11. září 1903 a 22. září zde bylo zahájeno vyučování.

Po vzniku Československé republiky v roce 1918 došlo k rozpuštění místních školních rad k 31. 12. 1920 vládním nařízením č. 605/1920 Sb., o místních radách školních a o místních výborech školních (pro školy menšinové). Nové místní školní rady a místní školní výbory (pro menšinové školy) byly voleny k 1. 1. 1921. Funkční období bylo čtyřleté, náplň činnosti zůstala stejná. Přímý dozor nad činností rady vykonávali okresní a zemští školní inspektoři. Na schůzi obecního zastupitelstva v Hejné dne 28. prosince 1920 byla podle tohoto nařízení zvolena nová místní školní rada.

V období okupace bylo vládním nařízením č. 115/1941 Sb., o složení místních (újezdních) školních rad, ustanoveno, že členy místní školní rady jmenoval přednosta okresního úřadu. V obci Hejná jmenoval Okresní úřad ve Strakonících nové členy místní školní rady, kteří dne 22. července 1941 složili písemný slib.

K další změně došlo v roce 1943, kdy se nařízením ministra školství č. 302/1943 Sb., o místní školské správě, zrušily místní školní rady. Jejich pravomoc přešla na starostu obce v sídle školní rady, ze zvláštních důvodů mohl být jmenován jiný člen obecní rady nebo v případě potřeby i jiná osoba (pověřený představený školní obce). Podle tohoto nařízení byla Místní školní rada Hejná zrušena. Na své poslední schůzi dne 29. března 1944 schválila účetní závěrku za rok 1943.

K obnovení školních rad v roce 1945 došlo na základě výnosu MŠO č. 96/1945 (pokyny o úřadování školních úřadů (orgánů) místní, okresní a zemské správy). Jejich činnost se řídila vládním nařízením z roku 1920. Nová Místní školní rada v Hejně na své řádné schůzi dne 27. září 1946 schválila účetní uzávěrky za rok 1944 a 1945 a rozpočet na rok 1947.

Činnost místních školních rad ukončil zákon č. 279/1949 Sb., o finančním hospodaření národních výborů, podle kterého byly od 1. ledna 1950 zrušeny školní obce. Jejich práva a závazky přešly na stát a finanční prostředky se staly součástí rozpočtu místního národního výboru v obci sídla školy.

## II. Vývoj a dějiny archivního fondu

Dochované archiválie se pravděpodobně po celou dobu existence místní školní rady nacházely v budově školy. Do archivu byly předány dne 19. 6. 1956 - přír. č. 104/56 Národní školou Hejná. Při zpracování archivního fondu Základní devítiletá škola Hejná byly archiválie místní školní rady z fondu vyčleněny, ale fond Místní školní rada Hejná založen nebyl. Až v roce 2013, když byly při GI 2012–2013 nalezeny jeho archiválie, byl založen EL NAD 2143.

## III. Archivní charakteristika archivního fondu

Časový rozsah fondu je 1908–1949. Jazykem archiválií je čeština. Archiválie jsou poškozeny prachem.

Fond obsahuje 3 úřední knihy z let 1908–1949 a 1 karton z let 1920–1943.

Při zpracování fondu byly v jeho knihách nalezeny spisy z let 1920 a 1943, které byly uloženy do kartonu, a tak došlo k navýšení běžných metrů fondu z původních 0,03 bm na 0,14 bm.

Při pořádání fondu nebyla provedena žádná vnitřní skartace.

Pořádání a inventarizace fondu proběhly podle vyhlášky č. 645/2004 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dále podle Metodického pokynu ředitele SOA v Plzni pro zpracování archiválií a tvorbu archivních pomůcek čj. SOAP/006-0767/2010 a jeho dodatku čj. SOAP/006-1300/2014, Základních pravidel pro zpracování archiválií čj. MV-46913/AS-1/AS-2013 a Metodického pokynu Archivní správy MV v Praze čj. AS/1-2-2020/99.

#### IV. Stručný rozbor obsahu archivního fondu

Archivní fond obsahuje knihu zápisů ze schůzí z let 1928–1949, ve které je uvedeno složení místní školní rady a popis její činnosti v daných volebních obdobích. Dále se dochovaly dvě účetní knihy z let 1908–1949, z nichž je možné čerpat údaje o finančních nákladech na činnost školy. Spisy obsahují žádost místní školní rady k Děkanskému úřadu v Horažďovicích o sdělení narození žákyně Anny Nové z roku 1920 a rozpočet místní školní obce na rok 1944 z roku 1943.

#### V. Záznam o uspořádání archivního fondu a sestavení archivní pomůcky

Archivní fond zinventarizovala v roce 2015 a archivní pomůckou opatřila v roce 2016 ve Státním okresním archivu Klatovy Eva Ulrichová.

V Klatovech 8. 6. 2016

Eva Ulrichová

### Seznam použitých pramenů a literatury

SOKA Klatovy. *Základní devítiletá škola Hejná*. EL NAD 1284. Inv. č. 1, 2.

SOKA Klatovy. *Archiv obce Hejná*. EL NAD 761. Inv. č. 2.

SOKA Klatovy. *Místní národní výbor Hejná*. EL NAD 61. Inv. č. 1.

*Říšský zákoník* (Reichsgesetzblatt). Vídeň: c. k. dvorní a státní tiskárna, 1868.

*Sbírka zákonů a nařízení státu československého*. Praha: Státní tiskárna, 1920.

*Sbírka zákonů a nařízení Protektorátu Čechy a Morava*. Praha: Tiskárna Protektorátu Čechy a Morava, 1941.

*Sbírka zákonů a nařízení Protektorátu Čechy a Morava*. Praha: Tiskárna Protektorátu Čechy a Morava, 1943.

*Sbírka zákonů a nařízení republiky Československé*. Praha: Státní tiskárna, 1949.

*Věstník ministerstva školství a osvěty*. Praha: Státní nakladatelství, 1945.

JANÁK Jan, HLEDÍKOVÁ Zdeňka, DOBEŠ Jan. *Dějiny správy v českých zemích od počátků státu po současnost*. Praha: Nakladatelství Lidové noviny, 2005. ISBN 80-7106-709-1

TOPINKA, Jiří a kol. Příspěvek k pořádání školských fondů, *Archivní časopis*, 2008, roč. 58, č. 2.

## **Příloha:** Seznam použitých zkratk

AP	archivní pomůcka
AS	archivní správa
bm	běžný metr
c. k.	císařský-královský
čj.	číslo jednací
čp.	číslo popisné
EL NAD	evidenční list Národního archivního dědictví
ev. jedn.	evidenční jednotka
inv. č.	inventární číslo
kar	kartony
MŠO	Ministerstvo školství a osvěty
MŠR	místní školní rada
MV	Ministerstvo vnitra
parc. č.	parcela číslo
přír. č.	přírůstkové číslo
ř. z.	říšský zákoník
Sb.	sbírka zákonů
SOAP	Státní oblastní archiv v Plzni
SOkA	státní okresní archiv
ukn	úřední knihy

## **Inventární seznam**



Inv. č.	Obsah	Časový rozsah	Evid. jedn. č.
<b>I. Úřední knihy</b>			
1	Zápisy ze schůzí	1928–1949	ukn 1
2	Účetní kniha	1908–1942	ukn 2
3	Hlavní kniha	1942–1949	ukn 3
<b>II. Spisy</b>			
4	Úřední korespondence - děkanský úřad	1920	kar 1
5	Rozpočet místní školní obce	1943	kar 1

Název archivní pomůcky:	Místní školní rada Hejná
Značka archivního fondu:	MŠR Hejná
Časové rozmezí:	1908–1949
Počet evidenčních jednotek:	4 (3 úřední knihy, 1 karton)
Počet inventárních jednotek:	5
Rozsah v bm:	0,14
Stav ke dni:	8. 6. 2016
Zpracovatel archivního fondu:	Eva Ulrichová
Zpracovatel archivní pomůcky:	Eva Ulrichová
Počet stran:	10
Počet exemplářů:	4
Schválil:	Mgr. Pavel Havlovič dne 8. 6. 2016-čj. SOAP/040-0641/2016